

SGL Protokoll 02.11.2021

Anwesend: Florian, Dileen, Lotta, Johanna, Joseph, Madita, Joseph, PHG

Protokoll: Max

1. Bericht DiKo

Madita und Max sitzen im Finanzausschuss und werden nach der Mitgliedsbeitrag-Rechnung fragen, Die KSJ-Bundesebene und die Landesebene wird in der ISG mehr thematisiert, bei der SGK besteht die Möglichkeit eines Vortrages einer KSJlerin, MyKSJ und der Websitebaukasten werden angefragt und die Informationen in einer kommenden Runde ausgewertet.

2. Sextaner:innenaufnahmefest

Das Raster wurde durchgesprochen, Empfang mit Essen wird draußen stattfinden (unter dem Vordach der Turnhalle), Dileen ist wahrscheinlich nicht anwesend und wird im Raster mit Lotta getauscht, pro Kind können 2 Personen mitkommen (kommt in die Einladung), Max und Madita gehen am Freitag den 12.11 mit PHG einkaufen, Dileen und Johanna arbeiten das Hygienekonzept aus und verfassen die Einladungsmail, weitere Fragen werden auf die nächste SGL Runde verschoben.

3. Bürodienst Reminder PHG

Die SGL hat präsent zu sein zu Beginn des Bürodienstes und auch sonst seine feststehenden Aufgaben zu erfüllen

4. FUP-Abrechnung

Büro Dienst überprüft am Ende des Bürodienstes die FUP-Rechnung (macht die Abrechnung)

5. ISG-Organigramm und Curriculum

Madita kümmert sich im Dezember um eine Aktualisierung von beidem (gendern, Arrupe LeiRu und die neuen Komitees)

6. Beschriftung der Türen

Joseph tritt an die BauKo und trägt ihnen auf die Türen zu beschriften (mit Nachdruck!)

7. Schlüssel

Der SGL werden die neuen Schlüssel übergeben und unterschreiben die Schlüsselübernahme (Sie haften jetzt für die Schlüssel).

8. Tag der offenen Tür

Joseph und Flo erstellen eine Raster am Mittwoch, Ideen sind: Informationstische, Führungen auf Anfrage, PowerPoint mit Bildern läuft (Lotta macht die), Blitztreffen Donnerstag nach Schule im Büro

9. Cafe Abend

Anfrage Cafe Abend für den 12.11 → PHG nicht anwesend, Vorschlag an Cafe Team 19.11, 10.12,17.12, Florian und Joseph tauschen das Cafe Team im Foyer aus

10. Website und Instagram

Flo lässt sich von Oleg für die Website von Oleg teamen, Alle achten auf Sachen zum posten und senden sie Max, der Instagram Account wird dick beworben

11. Der TOP:

Children for a better world wird auf nächste Woche verschoben

12. Klemmbretter und Pappteller

Madita bringt Klemmbretter in die ISG mit, Johanna bringt Pappteller mit (beides wird ordentlich ins Magazin eingearbeitet.)

13. Mülleimer

Madita und PHG besprechen das Thema am Donnerstag

14. benötigte Software in der ISG

Es können Wünsche nach Software-Programmen an Herrn Armbrust gegeben werden (außer Office)

Wünsche: InDesign, Layout Programme,

Plan für Office: Einmalkauf von Office Paket → wenn kein besserer Vorschlag kommt

15. Dankeskarte für Frau Verholen

PHG und verfügbare SGLer:innen sorgen dafür, dass eine Karte verfasst wird.

16. Terminfindungen SJ-Essen und Dankesessen

PHG schickt SJ-Terminoptionen, Madita macht Doodle für Dankesessen

17. PoliKo und SoZiko

Instapost zu beiden werden von Max gemacht und die Arbeit wird aufgenommen

18. Geheim

19. BauKo Aktionstag

21. November, Wölkchen und Teppichraum tauschen – vorläufig geplant (Joseph spricht sich mit der BauKo und PHG ab)

20. Raumverteilung

Nächste Woche findet ein weiteres Treffen statt und es werden die Raumoptionen für die Gruppengrößen vorgestellt und mögliche Verschiebungen von Räumen und Tagen besprochen.